



CSI Piemonte, una delle più importanti **aziende informatiche** italiane, **partner tecnologico** di oltre 120 enti, che realizza servizi digitali della pubblica amministrazione per cittadini e imprese e contribuisce alla trasformazione digitale del Paese, ricerca:

Rif. G04/2021

n.1 System Architect

in ambito Dematerializzazione

Con esperienze e competenze riferite ad almeno 5 anni riguardanti:

- Analisi e interpretazione dei requisiti di business per definire l'architettura della soluzione applicativa richiesta
- Identificazione delle opportunità di innovazione
- Definizione dell'architettura di riferimento, dei layer architetturali e dei principali pattern utilizzabili nei progetti in termini di interoperabilità, sicurezza e deployment infrastrutturale
- Progettazione di applicazioni software complesse in ambito J2EE e nelle tecnologie mobile emergenti
- Progettazione della system integration all'interno dei sistemi informativi delle PA e verso servizi tecnologici esterni offerti dal mercato (pubblico e/o privato)
- Gestione di software, dati e servizi open source, dinamiche e tools necessari a gestire una comunità di sw open source
- Supervisione della qualità integrata, analisi dei dati registrati in real-time dai sistemi che erogano i servizi per individuare i punti critici, fare troubleshooting e fornire input ai gruppi tecnici per il miglioramento delle performance ed il raggiungimento degli obiettivi target
- Capacità di coordinamento tecnico del team di sviluppo, sia interno, sia attraverso forniture esterne
- Leadership tecnica e sulle metodologie di project management tradizionali e di sviluppo agile
- Capacità di valutazione della qualità delle forniture esterne
- Individuazione e mitigazione dei potenziali rischi di progettazione tecnica e di gestione del team di sviluppo

La ricerca si inserisce nel piano di rafforzamento delle competenze che il Consorzio deve impiegare per le nuove progettualità richieste dai progetti di reingegnerizzazione delle soluzioni per la Pubblica Amministrazione.

Paradigma di riferimento è la dematerializzazione dei processi degli enti consorziati e l'innovazione delle loro modalità d'interazione con i cittadini. In quest'ottica il profilo in oggetto dovrà essere in grado di guidare

innovative scelte tecniche e progettuali per garantire, nei tempi richiesti, l'evoluzione di interi ambiti applicativi integrati a livello consortile e nazionale, in accordo con le linee guida AGID.

Traguardando le tecnologie emergenti dell'ambito Document Management, Record Management, Process e Case Management, la figura professionale richiesta dovrà curare le progettualità di sviluppo software e l'evoluzione dei sistemi e delle piattaforme a supporto della "Transizione al Digitale" dei processi amministrativi della PA locale, con particolare attenzione all'automazione dei flussi amministrativi e perseguendo una esperienza utente moderna, intuitiva ed efficace.

In logica interdisciplinare si occuperà altresì di individuare le soluzioni software e le tecnologie emergenti da coniugare nell'ambito di riferimento, al fine di declinare soluzioni applicative moderne ed innovative nel comparto afferente alle piattaforme di business process management & document management ed inquadrabile come adaptive case management.

La risorsa sarà inserita in un team di lunga e consolidata esperienza, adottando di volta in volta metodologie waterfall o di sviluppo agile a seconda delle necessità, concorrerà alla definizione dell'architetture software e progettazione per le evoluzioni di piattaforma e relative soluzioni applicative idonee a perseguire la Digital Trasformation, perseguendo i fattori di successo in contesti applicativi con elevato livello di integrazione e complessità architeturale.

È previsto un inserimento con contratto a tempo indeterminato con assegnazione di un livello di inquadramento del CCNL Terziario che sarà individuato in corrispondenza al livello di esperienze e competenze del candidato selezionato sino al massimo livello Quadro.

Sede di lavoro: Torino.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di ammissione *(che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e all'atto di assunzione)*:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. non aver riportato condanne penali;
3. di non avere in corso procedimenti penali pendenti (se si specificare);
4. non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione o cause ostative di cui al D.lgs. 159/2011;
5. non trovarsi in nessuna situazione di conflitto di interesse con il CSI-Piemonte; in particolare di non aver esercitato nell'ambito di un cessato rapporto di pubblico impiego con una pubblica amministrazione nei tre anni precedenti alla presente procedura poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione medesima nei confronti del CSI-Piemonte (divieto ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001);
6. di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;
7. non avere rapporti di coniugio o parentela entro il secondo grado (nonni, genitori, figli e nipoti in linea retta – figli dei figli, fratelli e sorelle) con i vertici politici/amministrativi degli enti clienti del CSI-Piemonte, nonché con i fornitori del Consorzio; se si specificare.
8. essere fisicamente idoneo all'impiego
9. non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi;
10. essere in possesso di diploma in ambito tecnico scientifico

11. per i cittadini stranieri è richiesta:

- a) buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- b) il possesso di regolare titolo di soggiorno sul territorio nazionale ai sensi della vigente normativa (D.Lgs. 286/1998 e s.m.i.)” – nel caso di cittadini extracomunitari –

La ricerca è rivolta a entrambi i sessi, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

A parità di valutazione, costituirà titolo preferenziale la candidatura presentata da soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/99.

La Commissione di selezione procederà con l'espletamento delle seguenti fasi:

- A. verifica dei requisiti minimi di ammissione e primo screening dei curriculum pervenuti per rilevare la pertinenza del profilo ricercato;
- B. somministrazione di test per valutare le competenze relazionali;

La Commissione di Selezione, quindi, individuerà una rosa di candidati da invitare ad un colloquio individuale di approfondimento sulla base delle competenze/esperienze richieste nell'avviso.

Durante la fase del colloquio verrà verificata la conoscenza della lingua inglese.

Tenuto conto che il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti, tali candidati saranno oggetto di una valutazione comparativa come di seguito indicata:

- 1 Esperienza nella progettazione in ambito J2EE di soluzioni complesse per document, process & record management: max 12 punti;
- 2 Esperienza di progettazione e realizzazione di architetture software applicative a servizi: SOA, web services, standard di interoperabilità, contratti di servizio, framework di integrazione, disaccoppiamento (ESB), microservices, business process management (BPM), enterprise content management (ECM): max 12 punti;
- 3 Esperienza nella progettazione dell'interoperabilità tra sistemi informativi: max 10 punti;
- 4 Esperienza sulla modellazione, progettazione e tuning delle basi dati: max 4 punti;
- 5 Conoscenza delle tecnologie seguenti: J2EE, JQuery, Bootstrap, Struts2, Angular, React, SmartGWT, RestEasy, Spring, Ant, Maven, Git, Subversion, Log4j, JBoss, Wildfly, Oracle, Postgres, MySQL, Eclipse, Webservice, Apache cxf, Hibernate, Alfresco, Flowable, WSO2: max 15 punti;
- 6 Competenza nella gestione del software secondo il paradigma di automation e devops: max 4 punti;
- 7 Gestione di software, dati e servizi open source, dinamiche e tools necessari a gestire una comunità di sw open source: max 4 punti
- 8 Competenza in ambito di vulnerabilità, sicurezza applicativa e infrastrutturale: max 4 punti;
- 9 Competenza sulla tematica relativa alla privacy (vedi GDPR e trattamento dei dati): max 4 punti;
- 10 Capacità di coordinamento di risorse tecniche, di pianificazione delle attività del gruppo assegnato, di analisi dei rischi e della contingency: max 10;
- 11 Esperienza nella realizzazione di sistemi informativi per la pubblica amministrazione: max 4 punti;
- 12 Project management tradizionale ed agile secondo framework scrum: max 10 punti;
- 13 Essere in possesso di laurea triennale o magistrale in ambito tecnico scientifico: max 4 punti;
- 14 Conoscenza della lingua inglese (max 3 punti).

Ai fini della partecipazione alla selezione è necessario procedere alla compilazione della domanda di partecipazione utilizzando l'apposito "Modulo 1 domanda di partecipazione" allegato al presente Avviso che unitamente agli allegati richiesti (CV e documento di identità) potrà essere trasmesso con una delle seguenti modalità:

- a) tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: protocollo@cert.csi.it.
- b) a mezzo servizio postale tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al **CSI-Piemonte – Funzione Personale, Organizzazione e Comunicazione – Gestione, Sviluppo e Formazione Risorse Umane, Corso Unione Sovietica 216, 10134 Torino.**

Il "Modulo 1 domanda di partecipazione" dovrà essere sottoscritto e prodotto con le seguenti modalità:

- con firma autografa e in formato pdf o firma digitale e in formato pdf se inviato a mezzo PEC
- Con firma autografa se inviato in forma cartacea;

Anche gli allegati richiesti se inviati tramite posta elettronica certificata, dovranno essere prodotti in formato pdf.

La seguente dicitura "Rif. G04/2021 n.1 System Architect in ambito dematerializzazione –" dovrà essere indicata nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata di cui al punto a).

La medesima dicitura dovrà essere riportata anche sulla busta di cui al punto b).

Le candidature dovranno pervenire con le suddette modalità entro il giorno **23/04/2021 alle ore 12:00 a pena di esclusione.**

Il CSI Piemonte si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse.

Al termine della chiusura della procedura di selezione, la Commissione esaminatrice formerà una graduatoria in ordine decrescente dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione.

L'esito della procedura di Selezione verrà pubblicato sul sito del CSI-Piemonte al seguente indirizzo www.csipiemonte.it nella sezione "Lavora con noi" al fine di informare tutti i candidati interessati. In particolare, verrà data comunicazione a tutti i candidati che hanno completato il percorso selettivo.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali, si invita a prendere visione dell'informativa resa ai sensi della vigente normativa in tema di privacy.

Torino, 1 aprile 2021

Firmato digitalmente da

Giovanni Rubino

Personale, Organizzazione e Comunicazione